

ПОЛОЖЕНИЕ

об Экспертно-методическом Совете в сфере отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Петуховском муниципальном округе

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение об экспертно-методическом совете в сфере отдыха и оздоровления несовершеннолетних Петуховского муниципального округа (далее – Положение) регламентирует организацию и проведение экспертизы программ воспитательной работы, программ смен (далее – программы) для организаций отдыха детей и их оздоровления в лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций на территории Петуховского муниципального округа, программных, методических и иных материалов для конкурсов различного уровня в сфере детского отдыха и других методических материалов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1988г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2025 года № 209 «Об утверждении Федеральной программы воспитательной работы для организации отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы».

1.3 Экспертно-методический Совет в сфере отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Петуховском муниципальном округе (далее – экспертно-методический совет, ЭМС) создается по приказу начальника Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа как независимый орган, который имеет право рассматривать и рекомендовать к реализации программы и содержания деятельности в сфере организаций отдыха детей и их оздоровления в Петуховском муниципальном округе, а также проводить экспертную оценку программных, методических и иных материалов для конкурсов различного уровня в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2. Цели и задачи Экспертно-методического Совета

2.1 Целью деятельности ЭМС является повышение качества предоставляемых услуг в сфере детского отдыха и оздоровления, а также успешности участия в конкурсах различного уровня.

2.2 Задачами деятельности ЭМС является:

- осуществление экспертизы программ смен, направленных на организацию отдыха детей и их оздоровления в Петуховском муниципальном округе;
- организация индивидуальных и групповых методических консультаций для педагогических работников по вопросам, относящимся к компетенции ЭМС;
- осуществление экспертизы программных, методических и иных материалов для конкурсов различного уровня в сфере детского отдыха;

3. Организация деятельности Совета

3.1. Состав ЭМС утверждается приказом начальника Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа.

3.2. Состав Совета включает в себя председателя, секретаря и членов Совета.

3.3. Председатель Совета назначается начальником Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа и выполняет следующие функции:

- планирование и организация деятельности ЭМС;
- проведение заседания ЭМС;
- подведение итогов деятельности, внесение предложений о работе ЭМС;
- подписание документов в рамках полномочий ЭМС.

3.4. На период отсутствия председателя ЭМС, председательствующим на заседании, назначается старший по должности член ЭМС.

3.5. Секретарь ЭМС избирается на первом заседании ЭМС и выполняет следующие функции:

- обеспечение организационных условий работы;
- своевременное извещение членов о заседаниях, повестке дня предстоящего заседания и ознакомление их с представленными материалами;
- организация процедуры экспертизы программ и методических материалов членами ЭМС;
- ведение учета и оформление необходимой документации;
- ведение перечня программ, прошедших экспертизу и размещение его на официальном сайте Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа;
- ведение протокола заседания ЭМС;
- оформление заключения экспертизы программ;
- размещение информации о деятельности ЭМС, а также о результатах оценки программ на официальном сайте Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа.

3.6. В функции членов ЭМС входит:

- участие в заседаниях;
- участие в экспертизе программ;
- участие в работе конкурсных мероприятий;
- проведение консультаций;
- выработка проектов решений.

3.7. Заседания ЭМС проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в полгода и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов ЭМС. Порядок проведения заседаний ЭМС определяет председатель ЭМС.

3.8. На итоговом заседании Совета подводятся итоги работы по всем направлениям деятельности, отмечаются и анализируются проблемные зоны и выдвигаются предложения по их решению.

3.9. В состав совета могут входить представители органов местного самоуправления и региональных предметно - методических комиссий, педагогических, научно- педагогических работников, а также представители Всероссийского движения детей и молодёжи «Движение первых» и иных организаций.

4. Порядок проведения экспертизы программ и материалов

4.1. Для проведения экспертизы программы, организации отдыха детей и их оздоровления (далее – организация), либо автор(ы), направляют в ЭМС заявку по форме согласно (приложению 1 к Положению) и программу в электронном виде в соответствующую требованиям (приложения 5 к Положению).

4.2. Предоставленную на экспертизу программу оценивают на соответствие по каждому критерию оценочного листа (приложение 4 к Положению) не менее трех экспертов ЭМС. По итогам рассмотрения ЭМС выдаёт экспертное заключение за подписью председателя Совета по

форме согласно (приложению 2 и 3 к Положению) с итоговым количеством набранных баллов, рассчитанных по среднему, от выставленных экспертами оценок.

4.3. Обоснование выставленной оценки:

- программа получает оценку «соответствует требованиям», если она соответствует всем критериям оценки с количеством набранных баллов не менее 30 из 40 возможных (75%);

- программа получает оценку «в целом соответствует требованиям», если она имеет незначительные недочёты по некоторым пунктам оценки с количеством набранных баллов не менее 20 из 40 возможных (50%);

- программа получает оценку «не соответствует требованиям», если имеет значительные количественные и качественные недоработки с количеством набранных баллов менее 20 из 40 возможных (менее 50%).

4.4. Организация, автор(ы) программы, получившие оценку «не соответствует требованиям», после устранения замечаний членов экспертного совета, могут отправить программу на повторную экспертизу, в рамках заявленных сроков на проведение экспертизы.

4.5. Отметка о наличии экспертной оценки программы с количеством набранных баллов вносится в перечень программ, реализуемых организациями на территории муниципального образования.

4.6. Время проведения экспертизы программ не может превышать 30 дней, включая, в том числе, дни на доработку программы, в случае ее несоответствия предъявленным требованиям.

4.7. Стены ЭМС обладают равными правами при рассмотрении, обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов и принятии решений. В случае отсутствия члена ЭМС на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.8. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий, который принимается на его заседании и утверждается председателем ЭМС.

4.9. Решения ЭМС принимаются большинством голосов, при равенстве голосов решающим является голос председателя.

Приложение 2 к приказу Управления
образования администрации
Петуховского муниципального округа
от 16.01.2026г. № 36
Об Экспертно-методическом Совете в
сфере отдыха и оздоровления
несовершеннолетних в Петуховском
муниципальном округе

**Состав экспертно – методического Совета в сфере отдыха и оздоровления
несовершеннолетних в Петуховском муниципальном округе**

Грачева Ольга Николаевна	- Методист по инновационной и воспитательной работе, дополнительному образованию ИМК Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа, председатель экспертно – методического Совета в сфере отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Петуховском муниципальном округе
Крюкова Анастасия Юрьевна	- главный специалист по здоровьесбережению, занятости и отдыху детей Управления образования Администрации Петуховского муниципального округа, секретарь совета
Суслова Елена Александровна	- педагог дополнительного образования МБУ ДО «Петуховский дом творчества», член Совета
Кучина Марина Евгеньевна	- специалист по организации работы Движения Первых в Петуховском муниципальном округе, член Совета
Исакова Елена Владимировна	Заместитель директора по ВР МБОУ «Петуховская СОШ имени Героя Советского Союза Я.С. Кулишева», член Совета
Минжанова Шолпан Мироновна	Социальный педагог Петуховская СОШ №2 имени Героя Советского Союза К.Ф.Кухорова – структурное подразделение МБОУ «Петуховская СОШ имени Героя Советского Союза Я.С. Кулишева», член Совета
Лузина Татьяна Михайловна	Заместитель директора по ВР МБОУ «Стрелецкая СОШ», член Совета
Налобина Александра Алексеевна	Заместитель директора по УВР МБОУ «Курортская СОШ», член Совета
Красникова Галина Александровна	советник директора по воспитанию, и взаимодействию с детскими общественными объединениями МБОУ «Петуховская СОШ имени Героя Советского Союза Я.С. Кулишева», член Совета
Щербинина Юлия Геннадьевна	советник директора по воспитанию, и взаимодействию с детскими общественными объединениями Петуховская СОШ №2 имени Героя Советского Союза К.Ф.Кухорова – структурное подразделение МБОУ «Петуховская СОШ имени Героя Советского Союза Я.С. Кулишева», член Совета
Кононенко Ольга Николаевна	Заместитель директора по ВР МБОУ «Октябрьская СОШ», член Совета

Приложение 1 к положению
об Экспертно-методическом Совете
в сфере отдыха и оздоровления
несовершеннолетних в Петуховском
муниципальном округе

(Форма)

Заявка
на проведение экспертизы программы воспитательной работы/программы смены

Наименование программы	
Наименование организации	
Автор/разработчик программы	
Тип программы (профильная, тематическая)	
Целевая аудитория, возраст участников программы	
Сроки реализации программы	
Аннотация	

Руководитель ОО _____ / _____
М.П.

**ЭКСПЕРТНО – МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ В СФЕРЕ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ
ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на программу смены организации отдыха детей и их оздоровления, реализуемую в Петуховском
муниципальном округе Курганской области

от «___» _____ 20___ г. № _____

Наименование программы _____
Наименование организации _____
Автор(ы) программы _____
Экспертная группа _____

№	Параметр экспертной оценки	Максимум баллов	Оценка эксперта
1	Наличие пояснительной записки, раскрывающей особенности и актуальность программы	6	
2	Целеполагание	8	
3	Содержание и способы (механизмы) реализации программы	10	
4	Инструменты измерения результатов реализации программы	4	
5	Ресурсное обеспечение программы	6	
6	Логичность и методическая грамотность	6	
	Итого	40	

ЭКСПЕРТНО – МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ В СФЕРЕ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ ПЕТУХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на программу воспитательной работы организации отдыха детей и их оздоровления, реализуемую в
Петуховском муниципальном округе Курганской области

от «___» _____ 20___ г. № _____

Наименование программы _____
Наименование организации _____
Автор(ы) программы _____
Экспертная группа _____

№ п/п	Название раздела	Критерий оценивания	Баллы	Прим.
1	Структура программы организации отдыха детей и их оздоровления	Структура программы организации отдыха детей и их оздоровления соответствует структуре федеральной программы -2 балла Структура не соответствует федеральной программе - программа не оценивается.	2	
2	Программа утверждена приказом руководителя организации.	Программа утверждена —2 балла, не утверждена — 0 баллов.	2	
3	Наличие календарного плана воспитательной работы на каждую смену	План присутствует — 2 балла, отсутствует — 0 баллов.	2	
4	Соответствие цели и задач программы воспитательной работы организации отдыха детей и их оздоровления федеральной программе воспитательной работы	Цели и задачи полностью соответствуют федеральной программе — 2 балла, адаптированы, конкретизированы и соответствуют целям и задачам федеральной программы — 1 балл, изменены и не соответствуют цели и задачам федеральной программы — 0 баллов.	2	
5	Блоки МИР. РОССИЯ. ЧЕЛОВЕК	Содержание блоков написано с учётом конкретной организации отдыха детей и их оздоровления - 2 балла Содержание скопировано из федеральной программы - 0 баллов	2	
6	Инвариантные модули (7модулей)	Содержание каждого инвариантного модуля написано с учётом конкретной организации отдыха детей и их оздоровления – 2 балла Содержание скопировано из федеральной программы - 0 баллов	2	
7	Вариативные модули	Каждый модуль прописан с учётом конкретной организации отдыха детей и их оздоровления – 2 балла Содержание модулей описано поверхностно— 1 балл Содержание скопировано из федеральной	2	

		программы - 0 баллов		
8	Уклад (быт, режим, корпоративная культура, символическое пространство).	Содержание написано с учётом конкретной организации отдыха детей и их оздоровления, — 2 балла. Содержание скопировано из федеральной программы — 0 баллов	2	
9	Описание этапов реализации программы (подготовительный, организационный, основной, итоговый, последствия)	Наличие описания содержания и форм этапов реализации программы, отражающих специфику работы данной организации и заявленных в календарном плане воспитательной работы - 2 балла Содержание этапов описано поверхностно— 1 балл Содержание скопировано из федеральной программы - 0 баллов	2	
10	Анализ воспитательной работы организации	Наличие анализа воспитательной работы организации – 2 балла Анализ составлен формально – 0 баллов	2	
11	Партнерское взаимодействие с общественными и молодежными организациями	Описание специфики партнерского взаимодействия с общественными и молодежными организациями в условиях организации отдыха детей и их оздоровления – 2 балла Содержание скопировано из федеральной программы– 0 баллов	2	
12	Взаимодействие с родителями	Содержание написано с учётом конкретной организации отдыха детей и их оздоровления, - 2 балла Содержание скопировано из федеральной программы – 0 баллов	2	
13	Кадровое обеспечение реализации программы	Наличие описания специфики кадрового обеспечения реализации программы -2 балла Содержание прописано формально -1 балл Описание отсутствует – 0 баллов	2	
14	Материально-техническое обеспечение реализации программы	Наличие описания специфики материально-технического обеспечения реализации программы -2 балла Содержание прописано формально -1 балл Описание отсутствует – 0 баллов	2	
15	Календарный план воспитательной работы	Соответствие мероприятий календарного плана содержанию программы воспитательной работы -2 балла Частичное соответствие мероприятий календарного плана содержанию программы воспитательной работы -1 балл Несоответствие мероприятий календарного	2	

		плана содержанию программы воспитательной работы -0 баллов		
ИТОГО			30	

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ
на программу смены организации отдыха детей и их оздоровления
Курганской области

(наименование программы смены)

(наименование организации-разработчика программы)

Каждый критерий может быть оценен в 0-1-2 балла, где 2 – показатель выражен в полной мере, 1 – показатель выражен частично, 0 – показатель не выражен.

Параметр	Критерий оценки	Количество о баллов
Наличие пояснительной записки, раскрывающей особенности и актуальность программы	значимость и обусловленность выбранной темы для государства, региона, общества, участников смены	
	отмечается преемственность и новизна программы	
	есть характеристика целевой аудитории	
Целеполагание	цель и задачи сформулированы конкретно, лаконично, они достижимы в условиях смены	
	цели и задачи отражают тематику смены	
	задачи конкретизируют цель	
	отражены ожидаемые результаты реализации программы	
Содержание и способы (механизмы) реализации программы	Имеется описание:	
	- модели игрового взаимодействия	
	- системы мотивации и стимулирования участников программы	
	- модели самоуправления	
	- этапов/ блоков реализации программы (с перечнем ключевых мероприятий)	
	- деятельности кружковых объединений, секций, клубов по интересам, студий, наличие дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	
	Соответствие форм деятельности возрастным особенностям целевой группы	
	Календарный план отражает блоки, модули программы воспитательной работы	

Инструменты измерения результатов реализации программы	наличие диагностического материала (методик, анкет и др.)	
	имеется диагностический материал в соответствии с тематикой смены	
Ресурсное обеспечение программы	Обозначены условия: кадровые (задействованы в реализации программы), партнеры реализации программы	
	информационные (сайт организации, страницы в социальных сетях и т.д.)	
	материально-технические (ресурсы, необходимые для реализации данной программы)	
Логичность и методическая грамотность	связанность поставленных целей и задач с ожидаемыми результатами, механизмами реализации программы	
	наличие всех структурных элементов программы	
	правильное использование в программе понятий педагогики, методики воспитательной работы, образовательной деятельности и др.	
ИТОГО		

Рекомендации эксперта: _____

Эксперт: _____ / _____

«__» _____ 20__ г.

**Требования к оформлению и содержанию программ воспитательной работы/программ смен
организаций отдыха детей и их оздоровления Курганской области,
представляемых на экспертизу**

1. Оформление программы:

- шрифт Arial 12 пт; междустрочный интервал одинарный; выравнивание текста по ширине страницы, заголовки – по центру; абзацный отступ – 1,25 см;
- поля: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см;
- список литературы в алфавитном порядке, оформление по ГОСТу.

2. Программа отдыха и оздоровления должна включать следующие компоненты:

2.1 Титульный лист:

- полное наименование организации, ведомственная принадлежность;
- название программы;
- Ф.И.О., должность автора (соавтора, составителя) программы;
- год разработки программы.

2.2. Оглавление.

2.3. Пояснительная записка:

- обоснование актуальности;
- отличительные особенности программы;
- новизна, преемственность, педагогическая целесообразность программы.

2.4. Целевой блок программы:

- цель;
- задачи;
- ожидаемые результаты программы и их измеримость;

2.5. Содержание и средства реализации программы:

- логика развития содержания по этапам (направлениям программы);
- модель игрового взаимодействия (игровой сюжет, легенда смены);
- средства реализации смены (словарь смены, экономическая модель смены, модель самоуправления/соуправления);
- система мотивации и стимулирования участников программы;
- деятельность кружковых объединений, секций, клубов по интересам, студий;

2.6. Кадровое обеспечение программы. Партнеры реализации программы

2.7. Информационно-методическое сопровождение программы.

2.8. Особенности материально-технического обеспечения программы.

**2.9. Список литературы, использованной при разработке программы и
необходимой в ходе ее реализации.**