

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СРЕДНЕКАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2024

№ *116-п*

п.Сеймчан

**Об утверждении Положения об управлении культуры,
спорта и молодежной политики Администрации
Среднеканского муниципального округа**

В целях реализации Закона Магаданской области от 14.03.2022г. №2682-ОЗ «О преобразовании муниципального образования «Среднеканский городской округ» в связи с наделением его статусом муниципального округа», руководствуясь Уставом муниципального образования «Среднеканский муниципальный округ Магаданской области», Администрация Среднеканского муниципального округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение об управлении культуры, спорта и молодежной политики Администрации Среднеканского муниципального округа согласно приложению.

2. Постановление Администрации Среднеканского городского округа от 21.09.2022 № 331-п «Об утверждении Положения об управлении культуры, спорта и молодежной политики Администрации Среднеканского городского округа» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете Среднеканского муниципального округа «Новая Колыма. Вести».

Глава Среднеканского
муниципального округа



О.Н. Герасимова

Исп. Сикорская Е.С.

Приложение
Утверждено
Постановлением Администрации
Среднеканского муниципального округа
Магаданской области
от 11.09.14 № 116-п

**Положение
об управлении культуры, спорта и молодежной политики
Администрации Среднеканского муниципального округа**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации Среднеканского муниципального округа (далее – Управление) является структурным подразделением Администрации Среднеканского муниципального округа (далее – Администрация) без образования юридического лица, реализующим исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения, отнесенных к компетенции Администрации в сфере культуры, спорта и молодежной политики на территории Среднеканского муниципального округа.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, гражданским законодательством, бюджетным законодательством Российской Федерации, законами и нормативно-правовыми актами Магаданской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Среднеканский муниципальный округ», а также настоящим Положением.

1.3. Управление решает стоящие перед ним задачи во взаимодействии с другими подразделениями Администрации, территориальными органами, федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, независимо от форм собственности, расположенными на территории Среднеканского района, а также с их должностными лицами.

1.4. Управление подчинено и подконтрольно Главе Администрации Среднеканского муниципального округа (далее по тексту - Глава), деятельность Управления координирует заместитель Главы Администрации Среднеканского муниципального округа по вопросам курирующего деятельность Управления.

1.5. Работники Управления принимаются на работу и увольняются в установленном порядке по распоряжению Главы.

1.6. Полное наименование: Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации Среднеканского муниципального округа.

1.7. Сокращенное наименование: УКСиМП

1.8. Управление осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных учреждений в сфере культуры, спорта и молодежной политики и муниципального печатного средства массовой информации (далее – подведомственные учреждения)

1.9. Юридический адрес Управления: *686160, Магаданская область, Среднеканский район, поселок Сеймчан, улица Дзержинского, дом 25.*

II. ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

Основными задачами Управления являются:

2.1. обеспечение реализации государственной политики в области культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Среднеканского муниципального округа;

2.2. определение приоритетных направлений развития культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Среднеканского муниципального округа;

2.3. разработка и реализация комплексных программ развития культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Среднеканского муниципального округа;

2.4. формирование эффективной системы подготовки и проведения районных мероприятий в области культуры, спорта, молодежной политики.

2.5. формирование у населения Среднеканского муниципального округа общей культуры, гражданских и нравственных качеств;

2.6. создание условий для обеспечения доступности в сфере культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения Среднеканского муниципального округа;

2.7. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных традиций и обычаев на территории Среднеканского муниципального округа;

2.8. обеспечение условий для развития на территории Среднеканского муниципального округа массовой физической культуры и спорта;

2.9. определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта в Среднеканском муниципальном округе;

2.10. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотечной системы Среднеканского муниципального округа;

2.11. реализация мер по поддержке общественных объединений;

2.12. обеспечение конституционных прав и законных интересов молодых граждан в организации продуктивного отдыха;

2.13. использование различных форм и методов работы для формирования у молодежи патриотических чувств и готовности к выполнению конституционных обязанностей;

2.14. обеспечение вовлечения молодежи в социальную практику и ее информирования о потенциальных возможностях саморазвития и самореализации;

2.15. профилактика наркомании, токсикомании и алкоголизма среди молодежи;

2.16. защита законных прав и интересов работников учреждений, подведомственных Управлению, содействие повышению их социального статуса.

III. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет следующие функции:

3.1. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов Среднеканского муниципального округа по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3.2. вносит в Администрацию предложения о развитии сферы культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта;

3.3. содействует обсуждению проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;

3.4. обеспечивает реализацию региональной, муниципальной политики в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики;

3.5. разрабатывает и реализует муниципальные программы в сфере культуры, спорта, молодежной политики. Участвует в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных программ;

3.6. обеспечивает организацию проведения районных мероприятий в области культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики;

3.7. содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении досугово – развлекательных, физкультурно – спортивных мероприятий на территории Среднеканского муниципального округа;

3.8. создает в установленном порядке коллегиальные совещательные органы по различным направлениям деятельности, в рамках возложенных на Управление полномочий;

3.9. рассматривает в установленном законодательством Российской Федерации порядке обращения, письма, заявления, юридических лиц и граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления, и принимает в

соответствии с действующим законодательством меры по урегулированию спорных вопросов;

3.10. организует и осуществляет координацию, регулирование и контроль деятельности подведомственных учреждений;

3.11. согласовывает перспективный план работы и отчеты о результатах по всем видам деятельности учреждений в соответствии с общими требованиями;

3.12. осуществляет сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры, спорта и молодежной политики и предоставление указанных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.13. согласовывает финансово-хозяйственную деятельность подведомственных учреждений, принимает участие в формировании перспективных проектов бюджета. Разрабатывает муниципальные задания;

3.14. осуществляет мониторинг, анализ деятельности подведомственных учреждений, ее эффективности и результативности в целях принятия обоснованных управленческих решений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3.15. координирует деятельность подведомственных учреждений с целью создания и развития единого информационного пространства по обеспечению открытости, общедоступности и полноты информации о ведущейся ими деятельности для потребителей услуг подведомственных учреждений, в том числе посредством размещения её в информационно-коммуникационных сетях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

3.16. оказывает методическую, информационную и организационную помощь подведомственным учреждениям в их деятельности;

3.17. оказывает содействие подведомственным учреждениям в решении вопросов содержания занимаемых ими зданий и сооружений, обустройству прилегающих к ним территорий, развития их материально-технической базы, обеспечения уставной деятельности и проведения ремонтных работ. Организует, координирует и обеспечивает контроль за содержанием зданий и сооружений подведомственных учреждений, обустройством прилегающих к ним территорий;

3.18. осуществляет содействие в подготовке коллективов (спортивных, творческих и т.д.) для участия в международных, всероссийских, региональных и районных мероприятиях (соревнования, спартакиада, эстафета, турнир, фестиваль, конкурс и т.д.);

3.19. анализирует состояния кадрового обеспечения подведомственных учреждений, прогнозирование потребности в кадрах, содействует в повышении квалификации, переподготовки работников в соответствии с потребностями граждан и направлениями развития подведомственных учреждений;

3.20. осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных учреждениях;

3.21. обеспечивает работу муниципальной аттестационной комиссии и соблюдение процедуры аттестации специалистов и руководителей подведомственных учреждений;

3.22. осуществляет в пределах своей компетенции контроль выполнения подведомственными учреждениями задач в области антитеррористической защищенности и безопасности, пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

3.23. принимает участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализации прав национальных меньшинств, обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3.24. запрашивает и получает в установленном порядке от подведомственных учреждений информацию, документы, материалы, необходимые для выполнения задач, возложенных на Управление; передает в установленном порядке подведомственным учреждениям информацию, документы, материалы;

3.25. прогнозирует и планирует развитие подведомственных учреждений, определяет их приоритеты с учетом социально-экономических, демографических и иных условий, а также запросов и потребностей населения;

3.26. осуществляет систему мероприятий, организацию деятельности подведомственных учреждений по представлению к награждению (поощрению) работников отраслевыми и государственными наградами, награждению (поощрению) работников сферы культуры, спорта и молодежной политики;

3.27. ведет текущее делопроизводство Управления и готовит документы к хранению, обеспечивает их сохранность до сдачи в муниципальный архив;

3.28. отчитывается о работе Управления перед Администрацией, составляет необходимые сводные отчеты о деятельности подведомственных учреждений;

3.29. обеспечивает организацию мероприятий по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений;

3.30. управление выполняет иных функций в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики, соответствующих основным принципам и целям Управления;

3.31. обеспечивает исполнение полномочий по выявлению правонарушений и составлению протоколов об административных правонарушениях в соответствии с утвержденным перечнем должностных лиц органов местного

самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Магаданской области от 15.03.2005 №583-ОЗ «Об административных правонарушениях в Магаданской области»

3.32. В области реализации сферы культуры:

а) проводит мероприятия по организации библиотечного обслуживания населения. Содействует развитию библиотечного дела в Среднеканском муниципальном округе, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов;

б) осуществляет мероприятия по развитию местного традиционного народного художественного творчества; содействует сохранению, возрождению и развитию народных традиций и обычаев на территории Среднеканского муниципального округа;

в) способствует развитию разнообразных видов и жанров культурно-досуговой деятельности;

г) создаёт условия для организации досуга и обеспечения жителей Среднеканского муниципального округа услугами организаций культуры.

3.33. В области реализации молодежной политики:

а) осуществляет мероприятия, направленные на формирование у молодежи системы ценностных ориентаций в отношении семьи;

б) осуществляет разработку и реализацию проектов по поддержке талантливой молодежи, стимулирующих развитие их творческих способностей и организацию социально продуктивной деятельности;

в) осуществляет меры по поддержке общественных объединений (включая молодежные, физкультурные, спортивные и творческие).

3.34. В области реализации физической культуры и спорта:

а) оказывает содействие развитию детско-юношеского, молодежного, массового спорта, спорта профессионального достижения и спорта в Среднеканском муниципальном округе;

б) организует развитие национальных видов спорта, развивающихся в Магаданской области.

IV. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

Для выполнения возложенных задач и реализации функций Управление, в пределах своей компетенции, имеет право:

4.1. вносить на рассмотрение Администрации предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4.2. готовить проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.3. вносить предложения в Администрацию по изменению структуры и штатной численности Управления;

4.4. вносить предложения в Администрацию о создании, реорганизации и ликвидации учреждений культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта, находящихся в ведении Управления, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Среднеканского муниципального округа;

4.5. участвовать в деятельности по реализации программ в сфере культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта;

4.6. содействовать проведению конкурсов, семинаров, конференций, соревнований, спартакиад, турниров, эстафет, массовых гуляний, организовывать библиотечные выставки и иные мероприятия в сфере культуры, спорта, молодежной политики и физической культуры;

4.7. контролировать деятельность подведомственных учреждений;

4.8. давать подведомственным муниципальным учреждениям Среднеканского муниципального округа указания в пределах полномочий Управления;

4.9. проводить аттестацию в установленном законодательством порядке;

4.10. представлять кандидатуры работников подведомственных учреждений культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта к государственным наградам, почетным званиям Российской Федерации, ведомственным наградам, на поощрение Главы Среднеканского муниципального округа;

4.11. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и организаций независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности сведения, материалы, документы и иную информацию;

4.12. осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и действующим законодательством Российской Федерации во исполнение возложенных на Управление задач и функций;

4.13. информационное, документационное и правовое обеспечение деятельности Управления осуществляют соответствующие подразделения Администрации.

V. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Структура Управления формируется в соответствии с его функциями в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда.

5.2. Управление возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Администрации.

5.3. Руководитель Управления:

а) организует деятельность Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций;

б) отчитывается о своей деятельности перед Главой Среднеканского муниципального округа;

в) вносит предложения Главе Среднеканского муниципального округа о назначении и освобождении от должности, поощрении работников Управления, применении к ним мер дисциплинарного воздействия.

5.4. Руководитель Управления подотчетен и подконтролен Главе Среднеканского муниципального округа.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Управление, руководитель Управления несет ответственность:

- за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на Управление задач;

- за несоблюдение действующего законодательства.

Работники Управления несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных трудовым договором и должностной инструкцией в соответствии с действующим законодательством.
