

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

18 июля 2025 года

с. Александровское

№ 1074/98

Об утверждении Порядка предоставления меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования

В целях привлечения квалифицированных специалистов для работы в муниципальных учреждениях Александровского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Уставом Александровского муниципального округа Ставропольского края Совет депутатов Александровского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Александровского
муниципального округа
Ставропольского края

Председатель
Совета депутатов
Александровского
муниципального округа
Ставропольского края



А.В. Щекин

О.Н. Босова



УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов
Александровского
муниципального округа
Ставропольского края
от 18 июля 2025 года № 1074/98

ПОРЯДОК

предоставления меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

1.2. Порядок устанавливает основание и порядок предоставления меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования (далее - граждане), в виде денежной выплаты, назначаемой в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ (далее – мера материального стимулирования) в объеме на уровне не ниже размера государственной академической стипендии, назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона № 273-ФЗ.

1.3. Меры материального стимулирования устанавливаются в размере 2067 рублей. Меры материального стимулирования подлежат ежегодной индексации на прогнозируемый уровень инфляции в соответствующем финансовом году.

1.4. Органом, осуществляющим взаимодействие с гражданами, на который со стороны администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края возлагаются функции по исполнению настоящего Порядка, является отдел образования администрации

Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел образования).

1.5. Отдел образования осуществляет адресное распределение меры материального стимулирования гражданам после предоставления документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления меры материального стимулирования

2.1. Основанием для назначения меры материального стимулирования является заключение договора о целевом обучении между администрацией Александровского муниципального округа Ставропольского края и выпускником общеобразовательного учреждения, либо студентом, обучающимся в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки.

2.2. Выплата меры материального стимулирования в размере не менее минимального размера государственной академической стипендии осуществляется в отношении всех граждан, которые поступили на целевое обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, по очной форме обучения, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем её окончания, ежемесячно до 15 числа, следующего за предшествующим.

К гражданам, которым назначается мера материального стимулирования, устанавливаются требования к успеваемости:

успеваемость по результатам промежуточных аттестаций на «хорошо» и «отлично»;

отсутствие академической задолженности.

2.3. Предоставление меры материального стимулирования осуществляется за счет и в пределах средств бюджета Александровского муниципального округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год.

2.4. Назначение меры материального стимулирования гражданам осуществляется в период с 01 сентября по 30 июня текущего учебного года на основании следующих документов:

заявление о предоставлении меры материального стимулирования гражданину, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

копия договора о целевом обучении;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

справка государственного образовательного учреждения среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования, подтверждающую факт зачисления по целевому набору;

реквизиты лицевого счета гражданина, открытого в российской кредитной организации, для перечисления денежных средств;

согласие на обработку персональных данных.

За достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, гражданин несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Условиями предоставления меры материального стимулирования являются:

представление документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

обучение в образовательной организации среднего профессионального образования или высшего образования на условиях договора о целевом обучении в образовательных организациях при успеваемости по результатам промежуточных аттестаций на «хорошо» и «отлично» и отсутствии академической задолженности.

2.6. Предоставление меры материального стимулирования производится на основании приказа начальника отдела образования в безналичной форме путем перечисления отделом образования денежных средств на счет гражданина, открытый в российской кредитной организации.

2.7. Информация о предоставлении меры материального стимулирования размещается посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2.8. Граждане, получающие меры материального стимулирования, должны до 10 сентября и до 01 марта текущего учебного года предоставить в отдел образования документ, подтверждающий факт обучения.

2.9. Отдел образования осуществляет мониторинг успеваемости граждан по итогам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком 1 раз в полгода после её окончания.

2.10. Отдел образования создает комиссию по установлению меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственных учреждениях среднего профессионального или высшего образования, осуществляющих подготовку кадров в сфере образования (далее - комиссия). Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются приказом начальника отдела образования.

2.11. Комиссия принимает решение о предоставлении меры материального стимулирования гражданам.

2.12. Решение об отказе в предоставлении меры материального стимулирования комиссия принимает по следующим основаниям:

- 1) предоставление неполного пакета документов;
- 2) предоставление заведомо недостоверных сведений;
- 3) наличие академической задолженности;
- 4) расторжение заключенного с образовательным учреждением целевого договора на момент принятия решения.

После устранения оснований для отказа в предоставлении меры материального стимулирования, указанных в подпунктах 1-3 настоящего пункта, гражданин вправе повторно обратиться за предоставлением меры материального стимулирования.

2.13. Отдел образования в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения, уведомляет заявителя о предоставлении или отказе в предоставлении меры материального стимулирования.

2.14. Первая выплата меры материального стимулирования осуществляется после предоставления гражданином документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

3. Переходный период предоставления меры материального стимулирования

3.1. Выплата гражданам, зачисленным в государственные учреждения среднего профессионального или высшего образования на педагогические направления подготовки в августе 2024 года, выплачивается до 25 августа 2025 года за весь истекший период с 01 сентября 2024 года по 30 июня 2025 года, далее выплата производится в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, с учетом предоставления документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка.

4. Условия прекращения (сокращения) предоставления меры материального стимулирования

4.1. Прекращение предоставления меры материального стимулирования осуществляется:

- в случае расторжения договора о целевом обучении до окончания срока освоения образовательной программы;
- в случае отчисления гражданина из образовательной организации;
- в случае академического отпуска;
- в случае академической задолженности.

4.2. Сокращение предоставления меры материального стимулирования на 50 % осуществляется при наличии оценок «удовлетворительно» по результатам промежуточных аттестаций, в том числе в отношении отдельных дисциплин (модулей) и (или) практики.

4.3. Восстановление предоставления меры материального стимулирования осуществляется в соответствии с соблюдением требований к успеваемости.

4.4. Граждане, получающие меры материального стимулирования, в течение пяти рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 4.1 Положения, в письменной форме извещает отдел образования о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты меры материального стимулирования.

4.5. В случае несвоевременного предоставления гражданами, получающими меры материального стимулирования, информации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты меры материального стимулирования, и (или) отчислении гражданина из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы по причине неуспеваемости либо добровольного оставления образовательной организации, а также в случае расторжения договора о целевом обучении, гражданин возвращает выплаченные ему меры материального стимулирования в полном объеме путем перечисления денежных средств на счет отдела образования не позднее одного месяца со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления меры материального стимулирования. При отказе возмещать полученные в виде меры материального стимулирования денежные средства в добровольном порядке, средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Гражданин, обучающийся по договору о целевом обучении, по окончании образовательной организации обязан заключить с образовательной организацией Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее – работодатель) трудовой договор не позднее чем через два месяца со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации и отработать в ней не менее трех лет.

4.7. В случае неисполнения обязательств по трудоустройству к работодателю гражданин обязан в течение трех месяцев по окончании образовательной организации возместить в полном объеме денежные средства на счет отдела образования, выплаченные ему за все время обучения меры материального стимулирования. При отказе возмещать средства, полученные в виде меры материального стимулирования в добровольном порядке, средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Основаниями для приостановления исполнения обязательств по договору являются:

4.8.1. Наличие у гражданина, обучающегося по договору о целевом обучении, медицинских противопоказаний для выполнения работы в соответствии с осваиваемой или освоенной им образовательной программой, подтвержденных медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.8.2. Признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) гражданина, обучающегося по договору о целевом обучении, инвалидом I группы, установление ребенку гражданина категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

4.8.3. Признание гражданина, обучающегося по договору о целевом обучении, в установленном порядке инвалидом I или II группы;

4.8.4. Гражданин, обучающийся по договору о целевом обучении, является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

4.8.5. Гражданин, обучающийся по договору о целевом обучении, осуществляет постоянный уход за отцом, матерью, супругом (супругой), родным братом, родной сестрой, бабушкой, бабушкой или усыновителем, если отсутствуют другие лица, обязанные по закону содержать указанных граждан, а также при условии, что последние не находятся на полном государственном обеспечении и нуждаются по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре) в соответствии с заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы по месту жительства гражданина;

4.8.6. Гражданин, обучающийся по договору о целевом обучении, осуществляет уход за ребенком в возрасте до трех лет;

4.8.7. Беременность и роды (на период отпуска по беременности и родам, а при отсутствии указанного отпуска – на период, соответствующий длительности указанного отпуска, предоставляемого в соответствующем случае);

4.8.8. Гражданин, обучающийся по договору о целевом обучении, является временно нетрудоспособным более одного месяца;

4.8.9. Прохождение гражданином, обучающимся по договору о целевом обучении, военной службы по призыву.

Гражданин, обучающийся по договору о целевом обучении, имеет право на расторжение договора после поступления по основаниям, возникшим не ранее даты заключения договора о целевом обучении, указанным в пунктах 4.8.3 - 4.8.5.

4.9. В случае возникновения одного из оснований, указанных в пункте 4.8. настоящего Порядка:

4.9.1. Гражданин, обучающийся по договору о целевом обучении, уведомляет в письменной форме отдел образования о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов) не позднее 10 рабочих дней с даты возникновения указанного основания;

4.9.2. При возникновении одного из оснований, предусмотренных пунктом 4.8 настоящего Порядка, администрация Александровского муниципального округа Ставропольского края по согласованию с гражданином, обучающимся по договору о целевом обучении, и работодателем вправе внести в договор изменения в части места

осуществления трудовой деятельности, обеспечивающие устранение указанных оснований.

4.9.3. В случае не уведомления отдела образования в течение одного месяца после завершения очередного года с даты возникновения основания для приостановления исполнения обязательств по договору исполнение обязательств возобновляется по заявлению (приложение 2 к настоящему Порядку).

4.9.4. Если основание для приостановления исполнения обязательств по договору устранено до истечения трех лет со дня установленного срока трудоустройства, исполнение обязательств сторон по договору возобновляется и действует до истечения трех лет со дня установления срока трудоустройства, за исключением периода времени, на который исполнение обязательств было приостановлено.

4.10. Основанием для освобождения гражданина, обучающегося по договору о целевом обучении, от исполнения обязательств по трудоустройству является ежегодное направление письменного уведомления в отдел образования о наличии оснований для приостановления исполнения обязательств по договору о целевом обучении с приложением подтверждающего документа в течение трех лет со дня установленного срока трудоустройства.

Приложение 1

к Порядку о предоставлении меры
материального стимулирования
гражданам, обучающимся по договору
о целевом обучении в
государственном образовательном
учреждении среднего
профессионального или высшего
образования, осуществляющего
подготовку кадров в сфере
образования

Начальнику отдела образования
администрации Александровского
муниципального округа
Ставропольского края

(фамилия, инициалы)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина)

проживающего по адресу:

Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры материального стимулирования гражданам,
обучающимся по договору о целевом обучении в государственном
образовательном учреждении среднего профессионального или высшего
образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования

Прошу назначить мне меры материального стимулирования как
студенту _____,

(наименование образовательной организации)

обучающемуся по специальности (направлению подготовки)

на условиях договора о целевом обучении в сфере образования в
Александровском муниципальном округе Ставропольского края

(номер и дата заключения договора о целевом обучении)

Меры материального стимулирования прошу перечислять по
следующим реквизитам:

Получатель

Банк получателя

Счет получателя

БИК

Кр./с.

ИНН

К заявлению прилагаю следующие документы:

копия договора о целевом обучении;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

справка государственного образовательного учреждения среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования, подтверждающую факт зачисления по целевому набору;

реквизиты лицевого счета гражданина, открытого в российской кредитной организации, для перечисления денежных средств;

согласие на обработку персональных данных.

Дата

Подпись

ФИО

Приложение 2

к Порядку о предоставлении меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования

Начальнику отдела образования
администрации Александровского
муниципального округа
Ставропольского края

(фамилия, инициалы)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина)

проживающего по адресу:

Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении предоставления меры материального стимулирования
гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в
государственном образовательном учреждении среднего профессионального
или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере
образования

Прошу возобновить мне предоставление меры материального
стимулирования как студенту _____,
(наименование образовательной организации)
обучающемуся по специальности (направлению подготовки)

на условиях договора о целевом обучении в сфере образования в
Александровском муниципальном округе Ставропольского края, в связи с

(основания для возобновления предоставления меры материального стимулирования)

Меры материального стимулирования прошу перечислять по
следующим реквизитам:

Получатель

Банк получателя

Счет получателя

БИК

Кр./с.

ИНН

К заявлению прилагаю следующие документы:

копия договора о целевом обучении;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

справка государственного образовательного учреждения среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования, подтверждающую факт зачисления по целевому набору;

реквизиты лицевого счета гражданина, открытого в российской кредитной организации, для перечисления денежных средств;

согласие на обработку персональных данных.

Дата

Подпись

ФИО