



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«АХТЫНСКИЙ РАЙОН»**

368780, с.Ахты, ул.Г. Ахтынского,3

тел:/факс7 (87263) 23-3-53, ahtvmr@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» июля 2019 г.

с. Ахты

№ 145

**Об утверждении Положения об аппарате антитеррористической
комиссии муниципального района «Ахтынский район»**

В связи с утверждением Главой Республики Дагестан от 26.12.2018 г. № 09-19/51 Положения об антитеррористической комиссии муниципального района Республики Дагестан постановляю:

1. Утвердить Положение об аппарате антитеррористической комиссии муниципального района «Ахтынский район» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Пункт 2.1 «Положение об аппарате АТК в МР «Ахтынский район» Постановления об аппарате Антитеррористической комиссии в администрации муниципального района «Ахтынский район» №75-Р от 5 мая 2014 года считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы муниципального района Гамзаева Р.Г.

**Глава муниципального района
«Ахтынский район»**



О.М. Абдулкеримов

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Главы
МР «Ахтынский район»,
председателя
Антитеррористической комиссии
МР «Ахтынский район»,
от 5 июля 2019 г. № 145

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АППАРАТЕ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «АХТЫНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

1. Общие положения

1.1. Аппарат антитеррористической комиссии МР «Ахтынский район» Республики Дагестан (далее - аппарат Комиссии) является постоянно действующим органом, осуществляющим организационное и материально-техническое обеспечение деятельности антитеррористической комиссии в МР «Ахтынский район» Республики Дагестан.

1.2. Аппарат Комиссии подчиняется председателю Комиссии – главе МР «Ахтынский район».

1.3. Структура аппарата Комиссии его штатная численность и порядок комплектования определяется главой МР «Ахтынский район».

1.4. Деятельность аппарата Комиссии осуществляется в соответствии с Положением об антитеррористической комиссии МР «Ахтынский район», решениями Комиссии, поручениями председателя Комиссии.

1.5. Аппарат Комиссии взаимодействует с аппаратом антитеррористической комиссии в Республике Дагестан, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями, средствами массовой информации.

2. Основные задачи и права аппарата Комиссии

2.1. Основными задачами аппарата Комиссии являются:

- организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии;
- организация в пределах своей компетенции взаимодействия Комиссии по вопросам противодействия терроризму со структурными подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, аппаратом антитеррористической комиссии в Республике Дагестан, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями, средствами массовой информации;
- сбор, анализ и обобщение информации о вероятных террористических угрозах, состоянии антитеррористической защищенности объектов потенциальных террористических посягательств, находящихся в муниципальной собственности или ведении органов местного самоуправления, а также мест массового пребывания людей;

- подготовка предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по вопросам профилактики терроризма и повышения уровня антитеррористической защищенности;

- осуществление контроля в пределах своих полномочий за исполнением организациями и общественными объединениями решений Комиссии по вопросам организации и совершенствования деятельности в сфере противодействия терроризму;

- обеспечение участия Комиссии в сотрудничестве со всеми заинтересованными структурами органов государственной власти и государственными учреждениями, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями по вопросам противодействия терроризму, в том числе по подготовке проектов совместных решений в этой области;

- информационное обеспечение Комиссии по вопросам противодействия терроризму;

- ведение делопроизводства Комиссии;

- решение иных задач, возложенных антитеррористической комиссией в Республике Дагестан, Председателем Комиссии.

2.2. Для выполнения возложенных на него задач аппарат имеет право запрашивать и получать в пределах своих полномочий необходимые для деятельности Комиссии материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти области и органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц.

3. Основные функции аппарата Комиссии

3.1. Аппарат Комиссии в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

3.1.1. Разрабатывает и представляет в установленном порядке предложения председателю Комиссии:

- по реализации решений антитеррористической комиссии в Республике Дагестан в сфере противодействия терроризму на территории городского округа;

- по решению задач профилактики терроризма, устранению причин и условий террористических проявлений и ликвидации последствий возможных террористических актов на территории городского округа.

3.1.2. Осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

3.1.3. Обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии.

3.1.4. Разрабатывает проекты планирующих, рабочих, отчетных документов Комиссии и ведет их учет.

3.1.5. Готовит информационно-аналитический и справочный материал Председателю Комиссии.

3.1.6. Организует взаимодействие Комиссии по вопросам противодействия терроризму с органами государственной власти и государственными учреждениями, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями, средствами массовой информации;

3.1.7. Осуществляет в пределах своих полномочий сбор, анализ и обобщение информации о террористических угрозах и экстремистской деятельности на территории городского округа.

3.1.8. Анализирует и обобщает информацию о деятельности органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по противодействию терроризму на территории городского округа в рамках деятельности Комиссии.

3.1.9. Осуществляет сбор и обобщение информации о состоянии антитеррористической защищенности объектов потенциальных террористических посягательств, находящихся в муниципальной собственности или ведении органов местного самоуправления, а также мест массового пребывания людей.

3.2. Аппарат Комиссии участвует:

- в проведении комплексных командно-штабных и тактико-специальных учений по отработке взаимодействия сил и средств территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций по вопросам противодействия терроризму;

- в разработке и реализации муниципальных целевых программ в области противодействия терроризму;

- в проверках состояния антитеррористической защищенности объектов потенциальных террористических посягательств, находящихся в муниципальной собственности или ведении органов местного самоуправления, а также мест массового пребывания людей.

в пределах своих полномочий.

4. Организация деятельности аппарата Комиссии

4.1. Аппарат Комиссии состоит из руководителя аппарата и членов аппарата комиссии.

4.2. Руководитель аппарата Комиссии назначается председателем Комиссии и подчиняется непосредственно ему.

4.3. Руководитель аппарата Комиссии:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью аппарата Комиссии и организует его работу;

- обеспечивает взаимодействие Комиссии с аппаратом Антитеррористической комиссии в Республике Дагестан, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями, средствами массовой информации;

- привлекает специалистов, экспертов, представителей хозяйствующих субъектов для обеспечения качественной подготовки материалов к рассмотрению вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

5. Полномочия руководителя аппарата Комиссии

5.1. Руководство деятельностью аппарата Комиссии осуществляет руководитель аппарата Комиссии, который назначается распоряжением главы муниципального района - Председателя Комиссии.

5.2. Руководитель аппарата Комиссии:

- организует работу аппарата Комиссии, утверждает Плана работы аппарата Комиссии;

- организует в пределах своей компетенции взаимодействие Комиссии по вопросам противодействия терроризму со всеми заинтересованными структурами органов государственной власти и государственных учреждений, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями, средствами массовой информации;

- организует участие сотрудников аппарата Комиссии в проведении комплексных командно-штабных и тактико-специальных учений по отработке взаимодействия сил и средств территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций по вопросам противодействия терроризму в пределах своих полномочий;

- запрашивает в пределах своей компетенции необходимые для работы аппарата Комиссии материалы и информацию по вопросам противодействия терроризму;

- по согласованию привлекает для участия в работе аппарата Комиссии сотрудников территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, а также представителей общественных объединений;

- рассматривает планы, отчеты и иные документы субъектов противодействия терроризму, отражающие их деятельность в сфере противодействия терроризму;

- вносит председателю АТК МР предложения о совершенствовании деятельности по организации исполнения поручений, устранения выявленных недостатков и нарушений;

- направляет субъектам противодействия терроризму обобщенные материалы об опыте деятельности по исполнению решений АТК МР, характерных выявленных недостатках, причинах и условиях, способствовавших их возникновению, и рекомендации по устранению;

- в установленном порядке принимает участие в расследовании причин и условий, способствующих совершению террористических актов, в пределах своих полномочий.

5.3. Руководитель аппарата Комиссии несет ответственность за выполнение задач, стоящих перед аппаратом Комиссии.

Руководитель аппарата
АТК МР «Ахтынский район»



Р.Г. Гамзаев