

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГУНИБСКИЙ РАЙОН»

368340, РД, Гунибский район. с. Гуниб, пл. Шамиля, 1. тел./факс 8(87258)22-2-45. г. Махачкала тел./факс 67-27-36
www.gunib.ru E-mail: mo_gunib@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 7
от 15 января 2024 г.

О создании жилищной комиссии и утверждении
Положения и состава жилищной комиссии

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и руководствуясь жилищным законодательством Российской Федерации, Уставом МО «Гунибский район», с целью соблюдения законности и социальной справедливости при рассмотрении жилищных вопросов, администрация МО «Гунибский район» **постановляет:**

1. Утвердить Положение о жилищной комиссии администрации МО «Гунибский район», согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав жилищной комиссии администрации МО «Гунибский район», согласно приложению № 2.
3. Опубликовать данное постановление на официальном сайте администрации МО «Гунибский район».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы администрации
МО «Гунибский район»



З. Магомедов

Положение о жилищной комиссии администрации МО «Гунибский район»

1. Общие положения

1.1. С целью соблюдения законности и социальной справедливости при рассмотрении жилищных вопросов создана жилищная комиссия администрации МО «Гунибский район» (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством РФ: Конституцией РФ, Жилищным кодексом РФ, федеральными и республиканскими законами, Уставом МО «Гунибский район».

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является своевременное и законное рассмотрение обращений граждан.

2.2. На заседаниях Комиссии подлежат рассмотрению обращения граждан по вопросам:

- постановки на учет и предоставления жилых помещений по договорам социального найма;
- снятия с учета на улучшение жилищных условий;
- изменений в учетных делах;
- внесения изменений в договоры социального найма жилых помещений.

3. Формирование состава Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации МО «Гунибский район».

3.2. Руководство деятельностью жилищной комиссии осуществляется председателем Комиссии. Для подготовки необходимых материалов к заседаниям Комиссии и ведения протоколов назначается секретарь, который является членом Комиссии.

3.3. При необходимости в Положение и состав Комиссии вносятся изменения постановлением администрации МО «Гунибский район».

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в два месяца. На заседании Комиссии должны присутствовать не менее половины состава.

4.2. Работа Комиссии организуется и направляется председателем Комиссии, а при его отсутствии заместителем председателя Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь.

Состав жилищной комиссии администрации МО «Гунибский район»

Гусейнов Р.Р. - глава администрации МО «Гунибский район» - председатель комиссии;

Магомедов З.Н. - заместитель главы администрации МО «Гунибский район» - заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Чупанов Ч.И. - главный инженер - заместитель начальника МКУ «Отдел архитектуры и строительства»;

Гитинова И.М. - начальник отдела территориального развития и информации администрации МО «Гунибский район», секретарь комиссии;

Гаджиева А.А. - юрист администрации МО «Гунибский район»;

Муртазалиева С.М. - руководитель ГКУ РД «УСЗН» в МО «Гунибский район»;

Юшаев З.М. - председатель Общественного совета МО «Гунибский район».