

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГУНИБСКИЙ РАЙОН»

368340, РД, Гунибский район, с. Гуниб, пл. Шамиля, 1. тел./факс 8(87258)22-2-45. г. Махачкала тел./факс 67-27-36
www.gunib.ru E-mail: mo_gunib@mail.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 241
от 30 декабря 2022 г.

О создании межведомственной комиссии по повышению платежной дисциплины за потребляемые жилищно-коммунальные хозяйства на территории МО «Гунибский район»

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений и многоквартирных домов и жилых домов», в целях обеспечения увеличения собираемости текущих платежей с населения и уменьшения задолженности населения за оказанные жилищно-коммунальные услуги, а так же погашения задолженности перед ресурсоснабжающими организациями на территории МО «Гунибский район» и предупреждения образования задолженности за жилищно-коммунальные услуги.

1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с погашением задолженности за жилищно-коммунальные услуги на территории МО «Гунибский район»
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с погашением задолженности за жилищно-коммунальные услуги на территории МО «Гунибский район», согласно приложения №1 к настоящему распоряжению.
- 2.1 Утвердить положение о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с погашением задолженности за жилищно-коммунальные услуги на территории МО «Гунибский район», согласно приложения №2 к настоящему распоряжению.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Гуниб» и разместить на официальном сайте администрации МО «Гунибский район» и в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы администрации МО «Гунибский район»

Врио главы администрации
МО «Гунибский район»



М. Асхабалиев

Состав

**комиссии связанных по рассмотрению вопросов, связанных с погашением
задолженности за жилищно-коммунальные услуги на территории МО
«Гунибский район»**

Гитинова Индира Микаиловна – заместитель главы администрации МО «Гунибский район», председатель Комиссии;

Гасанов Гасан Абдулаевич – председатель Собрании депутатов МО «Гунибский район», заместитель председателя Комиссии;

Ахмедов Шамиль Мухтарович – главный специалист отдела экономики и контрактной службы, секретарь

Члены Комиссии:

Чупанов Чупан Исмаилович - начальник отдела архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации МО «Гунибский район»,

Муртазалиев Гусейн Микаилович – заместитель начальника Гунибских РЭС

Самедов Абдула Муртазалиевич – председатель ТИК в МО «Гунибский район» (по согласованию)

Джабраилов Магомед Мухтарович – начальник финансового отдела

Положение
о комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с погашением
задолженности за жилищно-коммунальные услуги на территории МО
«Гунибский район»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с погашением задолженности за жилищно-коммунальные услуги на территории МО «Гунибский район» (далее - комиссия) создается в целях обсуждения вопросов, связанных с взысканием задолженностей за жилищно-коммунальные услуги (далее - ЖКУ), выработки мер, направленных на повышение эффективности их взыскания, а также предупреждения образования задолженности за ЖКУ во внесудебном порядке.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, нормативными правовыми актами МО «Гунибский район», настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается Распоряжением Главы МО «Гунибский район».

2. Задачи комиссии

Деятельность комиссии направлена на решение следующих задач:

- организация мероприятий по урегулированию вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате ЖКУ;
- разработка предложений, направленных на профилактику образования задолженности по оплате ЖКУ.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными задачами имеет право:

- рассматривать факты и причины образовавшейся задолженности населения;
- проводить анализ динамики состояния задолженности с учетом определения эффективности принимаемых мер по ее снижению;
- приглашать на заседание комиссии нанимателей и собственников жилья, не выполняющих обязанность по оплате ЖКУ свыше двух месяцев, для решения вопросов погашения задолженности;
- запрашивать и получать в пределах своей компетенции от органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также учреждений, предприятий, организаций, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, расположенных на территории Гунибского района, документы и информацию;

- заслушивать на своих заседаниях руководителей и (или) представителей ресурсоснабжающих организаций, управляющих компаний, товарищества собственников жилья, товарищества собственников недвижимости по вопросам сбора платежей с населения по оплате ЖКУ;

- заслушивать представителей службы судебных приставов о проблемах, возникающих при исполнении решений о взыскании задолженности по оплате ЖКУ;

- вырабатывать рекомендации по способам погашения задолженности по оплате ЖКУ.

3.2. По результатам рассмотрения материалов, связанных с взысканием задолженности с населения по оплате ЖКУ, комиссия вправе принять следующие решения:

- рекомендовать обратиться в Администрацию МО «Гунибский район» для решения вопроса о предоставлении жилого помещения меньшего размера, в соответствии со статьей 81 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- рекомендовать нанимателю (собственнику) жилого помещения погасить задолженность по оплате ЖКУ;

- рекомендовать управляющей организации, ресурсоснабжающим организациям, товариществу собственников жилья обратиться в суд с иском к нанимателю и (или) собственнику жилого помещения о взыскании задолженности по оплате ЖКУ;

- рекомендовать собственнику муниципального имущества обратиться в суд в соответствии со статьей 90 Жилищного кодекса Российской Федерации с иском о расторжении с нанимателем договора социального найма, выселении с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма, размер которого соответствует размеру жилого помещения, установленному для вселения граждан в общежитие.

3.3. Решения комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя) и секретарем Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседание комиссии ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.2. Председатель комиссии:

- руководит работой комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний комиссии, выписки из протоколов и другие документы комиссии.

Председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное заседание комиссии.

4.3. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя комиссии, а в случае отсутствия председателя комиссии выполняет его полномочия.

4.4. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку необходимых для работы комиссии материалов к заседаниям комиссии в соответствии с повесткой дня;

- представляет материалы к заседанию председателю комиссии за 2 дня до заседания;

- уведомляет членов комиссии о повестке дня заседания, месте, дате и времени начала его проведения;

- заблаговременно знакомит членов комиссии с подготовленными к рассмотрению материалами;

- ведет протокол заседаний комиссии;

- оформляет протокол заседания комиссии и в трехдневный срок представляет его на подпись председателю комиссии;

- ведет рабочую документацию комиссии.

4.5. Члены комиссии:

- вносят предложения по работе комиссии;

- присутствуют на заседании комиссии;

- организуют в пределах своих полномочий реализацию решений комиссии.

4.6. Председатель, заместитель председателя комиссии пользуются правом вести деловую переписку от имени комиссии и представлять ее интересы в других организациях.

4.7. Заседание считается правомочным при наличии не менее половины списочного состава комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего комиссии (заместителя председателя) является решающим.

4.9. Контроль за исполнением принятых комиссией решений осуществляет начальник отдела архитектуры, земельных и имущественных отношений МО «Гунибский район».

4.10. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов. В случае несогласия с принятым решением каждый член комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

4.11. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

4.12. В целях оперативного решения вопросов и принятия соответствующих мер заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.