

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Приказ

От 12 февраля 2026 года

№ 22

с. Целинное

**О создании экспертно- методического совета  
по вопросам организации отдыха и  
оздоровления детей в Целинном  
муниципальном округе**

В целях повышения качества предоставления услуг в лагерях с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха на базах муниципальных общеобразовательных учреждений Целинного муниципального округа в период оздоровительной кампании 2026 года, оказания методической помощи педагогическим работникам при организации отдыха и оздоровления детей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав экспертно-методического совета по вопросам организации отдыха и оздоровления детей Целинного муниципального округа (Приложение 1).
2. Утвердить положение об экспертно-методическом совете (Приложение 2).
3. Экспертно- методическому совету провести экспертизу программсмен, реализуемых в лагерях с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха Целинного муниципального округа **до 30.03.2026 года.**
4. Утвердить порядок предоставления программы смен лагерей с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха Целинного муниципального округа. (Приложение 3)
5. Руководителям общеобразовательных организаций предоставить программу смены лагерей с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха для получения экспертного заключения в срок **до 15.03.2026 года.**
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования



Л.В.Козлова

Приложение 1 к приказу Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа № 22 от 12.02.2026 г. «О создании экспертно-методического совета по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Целинном муниципальном округе»

Состав экспертно-методического совета по вопросам организации отдыха и оздоровления детей Целинного муниципального округа

| № п/п | ФИО               | Должность                                                                                                                                  |
|-------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Мельникова С.А.   | Председатель экспертно- методического совета, методист МБУ ДО «Целинный детско-юношеский центр»                                            |
| 2.    | Абдрахманова Э.Р. | Член экспертно- методического совета, главный специалист Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа                  |
| 3.    | Никульча Т.Г.     | Член экспертно- методического совета, директор МБУ ДО «Целинный детско-юношеский центр»                                                    |
| 4.    | Анисимова Т.И.    | Член экспертно-методического совета, методист МБУ ДО «Целинная детско-юношеская спортивная школа»                                          |
| 5.    | Трофимова Т.Ю.    | Член экспертно- методического совета, методист МБУ ДО «Целинный детско-юношеский центр»                                                    |
| 6.    | Барина Л.Н.       | Член экспертно- методического совета, заместитель начальника Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа              |
| 7.    | Прудникова С.С.   | Член экспертно- методического совета, руководитель методического кабинета Отдела образования Администрации целинного муниципального округа |

Приложение 2 приказу Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа № 22 от 12.02.2026 г. «О создании экспертно-методического совета по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Целинном муниципальном округе»

Положение об экспертно-методическом совете по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Целинном муниципальном округе

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение об экспертно-методическом совете по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Целинном муниципальном округе (далее – Положение) регламентирует организацию и проведение экспертизы программ воспитательной работы, программ смен (далее – программы) для организаций отдыха детей и их оздоровления, программных, методических и иных материалов для конкурсов различного уровня в сфере детского отдыха и других методических материалов.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июля 1988 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2025 года № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы».

3. Экспертно-методический совет по вопросам организации отдыха и оздоровления детей Целинного муниципального округа (далее – Совет) утверждается приказом Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа и действует как независимый орган, который имеет право рассматривать и рекомендовать к реализации программы для учреждений отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием, осуществляющих свою деятельность на территории Целинного муниципального округа, а также проводить экспертную оценку программных, методических и иных материалов для конкурсов различного уровня в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

**Раздел II. Цели и задачи Совета**

4. Целью деятельности Совета является повышение качества предоставляемых услуг в сфере детского отдыха и оздоровления, а также успешности участия в конкурсах различного уровня.

5. Задачами деятельности Совета является:

- осуществление экспертизы программ, направленных на организацию отдыха детей и их оздоровления в Целинном муниципальном округе Курганской области;

- организация индивидуальных и групповых методических консультаций для педагогических работников по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- осуществление экспертизы программных, методических и иных материалов для конкурсов различного уровня в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

### Раздел III. Организация деятельности Совета

6. Персональный состав Совета утверждается приказом Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа.

7. Состав Совета включает в себя председателя, секретаря и членов Совета.

8. Председатель Совета назначается начальником Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа и выполняет следующие функции:

- планирование и организация деятельности Совета;
- проведение заседаний Совета;
- подведение итогов деятельности, внесение предложений о работе Совета;
- подписание документов в рамках полномочий Совета.

9. На период отсутствия председателя Совета, председательствующим на заседании, назначается старший по должности член Совета.

10. Секретарь Совета избирается на первом заседании Совета и выполняет следующие функции:

- обеспечение организационных условий работы;
- своевременное извещение членов о заседаниях, повестке дня предстоящего заседания и ознакомление их с представленными материалами;
- организация процедуры экспертизы программ и методических материалов членами Совета;
- ведение учета и оформление необходимой документации;
- ведение перечня программ, прошедших экспертизу и размещение его на официальном сайте Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа;
- ведение протокола заседания Совета
- оформление заключения экспертизы программ;
- размещение информации о деятельности Совета, а также о результатах оценки программ на официальном сайте Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа.

- участие в заседаниях;
- участие в экспертизе программ;
- участие в работе конкурсных мероприятий;
- проведение консультаций;
- выработка проектов решений.

12. Заседания экспертно-методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже (одного) раза в полгода и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Совета. Порядок проведения заседаний Совета определяет председателем Совета.

13. Члены Совета обладают равными правами при рассмотрении, обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов и принятии решений. В случае отсутствия члена Совета на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

14. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий, который принимается на его заседании и утверждается председателем Совета.

15. Решения Совета принимаются большинством голосов, при равенстве голосов решающим является голос председателя.

16. На итоговом заседании Совета подводятся итоги работы по всем направлениям деятельности, отмечаются и анализируются проблемные зоны и выдвигаются предложения по их решению.

17. В состав совета могут входить представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметных методических комиссий, педагогических, научно-педагогических работников, а также представители Всероссийского проекта «Навигаторы детства» ФГБУ «Росдетцентр», общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и иных организаций.

Число членов Совета составляет не менее 5 человек (в зависимости от количества функционирующих организаций отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании).

### Раздел IV. Порядок проведения экспертизы программ и материалов

18. Для проведения экспертизы программ организации отдыха детей и их оздоровления (далее организация), либо автор(ы), направляют в Совет заявку по форме согласно приложению 1 к Положению и программу в электронном виде.

19. Представленную на экспертизу программу оценивают на соответствие по каждому критерию

оценочного листа не менее трех экспертов Совета. По итогам рассмотрения Совет выдает экспертное заключение за подписью председателя Совета по форме согласно приложению 2 с итоговым количеством набранных баллов, рассчитанных по среднему, от выставленных экспертами оценок.

20. Обоснование выставленной оценки:

- программа получает оценку «соответствует требованиям», если она соответствует всем критериям оценки с количеством набранных баллов не менее 30 из 40 возможных (75%);
- программа получает оценку «в целом соответствует требованиям», если она имеет незначительные недочеты по некоторым пунктам оценки с количеством набранных баллов не менее 20 из 40 возможных (50%);
- программа получает оценку «не соответствует требованиям», если имеет значительные количественные и качественные недоработки с количеством набранных баллов менее 20 из 40 возможных (менее 50%).

21. Организация, автор(ы) программы, получившие оценку «не соответствует требованиям», после устранения замечаний членов экспертного совета, могут отправить программу на повторную экспертизу в рамках заявленных сроков на проведение экспертизы.

22. Отметка о наличии экспертной оценки программы с количеством набранных баллов вносится в перечень программ, реализуемых организациями на территории муниципального образования.

23. Время проведения экспертизы программ не может превышать 30 дней, включая, в том числе, дни на доработку программы, в случае ее несоответствия предъявляемым требованиям.

Приложение 1  
к Положению об экспертно-  
методическом совете по  
вопросам организации отдыха и  
оздоровления детей в Целинном  
муниципальном округе

(Форма)

Заявка  
на проведение экспертизы программы воспитательной работы/программы смены

|                                                 |  |
|-------------------------------------------------|--|
| Наименование программы                          |  |
| Наименование организации                        |  |
| Автор/ разработчик программы                    |  |
| Тип программы (профильная, тематическая)        |  |
| Целевая аудитория, возраст участников программы |  |
| Сроки реализации программы                      |  |
| Аннотация                                       |  |

Руководитель ОО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.

**ЭКСПЕРТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ  
ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В ЦЕЛИННОМ  
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**программу смены организации отдыха детей и их оздоровления, реализуемую в (наименование**  
**муниципального округа Курганской области)**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Наименование программы \_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_

Автор(ы) программы \_\_\_\_\_

Экспертная группа \_\_\_\_\_

| №     | Параметр экспертной оценки                                                       | Максимум баллов | Оценка экспертов |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|
| 1.    | Наличие пояснительной записки, раскрывающей особенности и актуальность программы |                 |                  |
| 2.    | Целеполагание                                                                    |                 |                  |
| 3.    | Содержание и способы (механизмы) реализации программы                            |                 |                  |
| 4.    | Инструменты измерения результатов реализации программы                           |                 |                  |
| 5.    | Ресурсное обеспечение программы                                                  |                 |                  |
| 6.    | Логичность и методическая грамотность                                            |                 |                  |
| Итого |                                                                                  |                 |                  |

Замечания экспертов:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель экспертно-методического совета  
в сфере отдыха детей и их оздоровления

(наименование муниципального образования)

Приложение 3 приказу Отдела  
образования Администрации  
Целинного муниципального  
округа № 22 от 12.02.2026 г. «О  
создании экспертно  
методического совета по  
вопросам организации отдыха и  
оздоровления детей в Целинном  
муниципальном округе»

Порядок предоставления и проведения экспертизы  
программы смены лагерей с дневным пребыванием и лагеря  
труда и отдыха.

1. Для проведения экспертизы программа смены должна быть предоставлена в бумажном виде в Отдел образования, 4 кабинет и в электронном виде на адрес электронной почты: [amir300316@yandex.ru](mailto:amir300316@yandex.ru), в срок не позднее, чем 15 марта 2026 года.

2. Проведение экспертизы программ смен:

- экспертная группа изучает представленную на экспертизу программу до 30.03.2026 года, делает заключение о соответствии требованиям, оформляет протокол, и выдает организации (учреждению) экспертное заключение (приложение 3) за подписью председателя;
- программа получает оценку **«соответствует требованиям»**, если она соответствует всем критериям оценки согласно приложению 2 (количество набранных баллов не менее 70%);
- программа получает оценку **«в целом соответствует требованиям»**, если она имеет незначительные недочеты по некоторым пунктам оценки (за исключением критерия грамотности) (количество набранных баллов не менее 50%);
- программа получает оценку **«не соответствует требованиям»**, если имеет значительные количественные и качественные недоработки (количество набранных баллов менее 50%);
- в случае, если в лагере с дневным пребыванием, лагере труда и отдыха реализуется областная программа смены, разработанная ГАУ «Содействие детскому отдыху», экспертиза считается пройденной автоматически;
- отметка о наличии экспертной оценки программы вносится в перечень программ, реализуемых лагерями с дневным пребыванием и лагерем труда и отдыха на территории Целинного муниципального округа.