



## АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2015

№ 142

О предоставлении гражданами, поступающими на работу на должность руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений Бакcharского района сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством, в связи с принятием Указа Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», внесением изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 г. № 208 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Бакcharского района, а также руководителем муниципального учреждения Бакcharского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 г.
3. Считать утратившими силу Постановления Администрации Бакcharского района от 25.03.2013 № 168 «О предоставлении гражданами, поступающими на работу на должность руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений Бакcharского района сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 06.03.2015 № 121 «О внесении изменений в Постановление Администрации Бакcharского района от 25.03.2013 № 168 «О предоставлении гражданами, поступающими на работу на должность руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений Бакcharского района сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»
4. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы района- управляющего делами (И.А. Ладяев).

И.о Главы района

А.Н.Масловский

**ПРАВИЛА**  
**ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ НА ДОЛЖНОСТЬ**  
**РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА,**  
**А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА**  
**СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**  
**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ,**  
**ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**  
**СВОИХ СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Бакчарского района, а также руководителем муниципального учреждения Бакчарского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Бакчарского района, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. Руководитель муниципального учреждения Бакчарского района ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Сведения, указанные в пункте 2, предоставляются:

- гражданами, поступающими на работу на должности руководителей муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования, начальнику отдела образования Администрации Бакчарского района;
- гражданами, поступающими на работу на должность руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Бакчарского района, в Отдел управления делами Администрации Бакчарского района.

5. Сведения, указанные в пункте 3, предоставляются:

- руководителями муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования, начальнику отдела образования Администрации Бакчарского района;

- руководителями иных муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Бакчарского района, в Отдел управления делами Администрации Бакчарского района.

6. В случае если руководитель муниципального учреждения Бакчарского района обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящих Правил.

В случае если лицо, поступающее на должность руководителя федерального государственного учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Бакчарского района, а также руководителем муниципального учреждения Бакчарского района, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Главе Бакчарского района и другим должностным лицам местного самоуправления, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности руководителя муниципального учреждения Бакчарского района.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или по его решению - на официальном сайте муниципального учреждения и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с законодательством.