



АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2016

№ 101

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Бакcharский район» на 2016 - 2018 годы.

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Томской области от 7 июля 2009 года N 110-ОЗ "О противодействии коррупции в Томской области":

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Бакcharский район» на 2016-2018 годы согласно приложению №1.
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации района № 513 от 10.08.2012 г. «Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Бакcharский район» на 2012 -2013 г.г.».
3. Начальнику отдела управления делами Чемерзовой Т.Ю. разместить План мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте Администрации Бакcharского района.
4. Рекомендовать Главам сельских поселений Бакcharского района, руководствуясь настоящим постановлением, разработать и принять муниципальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции.
5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы района - управляющего делами (И.А. Ладяев).

Главы района _____

С.П.Ревера

План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Бакcharский район»

№№ пп	Наименование мероприятий	Срок	Исполнители	Ожидаемый результат	Планируемые показатели
1	2	3	4	5	6
<p>Раздел 1. Формирование у муниципальных служащих МО «Бакcharский район» отрицательного отношения к коррупции (далее - муниципальные служащие), повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также неотвратимости ответственности за их нарушение</p>					
1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений	постоянно	Отдел управления делами	Формирование антикоррупционной компетентности муниципальных служащих органов местного самоуправления Бакcharского района, обеспечение выполнения муниципальными служащими стандартов антикоррупционного поведения, установленных законодательством	Проведение не реже одного раза в квартал заседаний комиссий Администрации Бакcharского района по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
2.	2.1. Организация информирования, обучения, повышения компетентности муниципальных служащих по вопросам антикоррупционного поведения, противодействия коррупции в органах местного самоуправления	в течение года	Отдел управления делами		Ознакомление муниципальных служащих с нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями по противодействию коррупции, проведение не реже одного раза в полугодие семинаров и разъяснительных лекций.
	2.2. Организация разъяснения муниципальным служащим положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратной сумме коммерческого подкупа, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проведения проверки сведений, предоставляемых в связи с	постоянно	Отдел управления делами		

	законодательством о муниципальной службе				
	2.3. Осуществление мероприятий по формированию в органах местного самоуправления негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	Отдел управления делами Руководители структурных подразделений		
3.	3.1. Актуализация перечня должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	по мере необходимости	Отдел управления делами		Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими своих должностных обязанностей
	3.2. Проведение проверки в Администрации района и ее структурных подразделениях своевременности предоставления муниципальными служащими предоставления сведений о доходах, обязательствах имущественного характера	ежегодно до 30.04	Отдел управления делами		Своевременное предоставление 100% муниципальных служащих, включенных в Перечень, сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера
4.	Разработка проектов муниципальных правовых актов, внесение актуальных изменений в действующие муниципальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	Отдел управления делами		Соответствие нормативных правовых актов Бакчарского района законодательству Российской Федерации и Томской области по вопросам муниципальной службы службы и противодействию коррупции
5.	5.1. Проверка персональных данных, а также достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц,	при приеме на работу	Отдел управления делами Руководители структурных		Выявление и предотвращение случаев несоблюдения гражданскими служащими

	претендующих на замещение должностей муниципальной службы представляемых кандидатами на должности муниципальной службы		подразделений		установленных законодательством ограничений и запретов
	5.2. Обеспечение порядка работы с персональными данными муниципальных служащих	постоянно	Отдел управления делами Руководители структурных подразделений		
	5.3. Эффективное взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	постоянно	Отдел управления делами Финансовый отдел Отдел образования Отдел сельского хозяйства		
6	Осуществление мероприятий по формированию кадрового резерва муниципальной службы, резерва управленческих кадров Бакчарского района на конкурсной основе и замещению вакантных должностей из сформированного кадрового резерва	в соотв-ии с Постановлением Администрации Бакчарского района от 20.08.2010 №547	Отдел управления делами		Доля должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва от общего числа вакантных должностей муниципальной службы в 2016 г . - не менее 30%, в 2017г.- не менее 40%.
Раздел 2. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции в МО «Бакчарский район», муниципальных учреждениях Бакчарского района					
7	Закрепление в должностных инструкциях муниципальных служащих обязанностей и ограничений, установленных действующим законодательством по противодействию коррупции.	до 01.04.2016	Отдел управления делами	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений в сфере противодействия коррупции;	Разработка соответствующих правовых актов в соответствии с полномочиями, установленными действующим законодательством
8	Проверка установленных Положением по	в	Отдел	совершенствование	Проведение не менее 5

	управлению муниципальным имуществом порядка и условий использования, порядка распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в оперативном управлении муниципальных учреждений, а также находящимся в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий	соответстви и с планом, утвержденн ым постановлен ием Администра ции Бакчарского района	имущественных отношений	нормативной правовой базы, регламентирующей противодействие коррупции в МО «Бакчарский район»	проверок в год

Раздел 3. Создание механизмов общественного контроля за деятельностью Администрации Бакчарского района и ее структурных подразделений, установление системы обратной связи

9	Размещение на сайте МО Бакчарский район информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта	постоянно	Отдел управления делами	Организация постоянного взаимодействия органов местного самоуправления Бакчарского района с институтами гражданского общества	Актуальность материалов раздела "Антикоррупционные мероприятия" на официальном сайте Администрации Бакчарского района
10	Обеспечение в пределах, установленных законодательством, доступности и открытости информация о деятельности исполнительного и представительного органа МО Бакчарский район на официальном сайте муниципального образования	постоянно	Администрация района Структурные подразделения Администрации района по направлениям деятельности		
11	Организация и проведение «прямых линий» для населения по вопросам борьбы с коррупцией	в течение года	Отдел управления делами		
12	Организация учета, анализа и исполнения обращений, поступающих в Администрацию Бакчарского района от граждан и организаций, в которых содержатся сообщения о коррупционных правонарушениях, либо предложения по устранению коррупционных факторов	в течение года	Отдел управления делами		
					Не менее одной «прямой линии» в год.

Раздел 4. Содействие в организации работы по противодействию коррупции в сельских поселениях МО «Бакчарский район»

13	Содействие сельским поселениям МО «Бакcharский район» в осуществлении деятельности по противодействию коррупции в части: - планирования и исполнения планов противодействия коррупции в 2016-2018 годах; - обеспечения доступа к информации о деятельности сельских поселений МО «Бакcharский район»; - противодействия коррупции при прохождении муниципальной службы и замещении муниципальных должностей на постоянной основе в сельских поселениях МО «Бакcharский район».	ежеквартально	Отдел управления делами	Совершенствование организационных основ противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципальных образований Томской области	Повышение эффективности деятельности сельских поселений по реализации антикоррупционной политики
14	Содействие в организации работы аттестационных, конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в сельских поселениях МО «Бакcharский район»	ежеквартально	Отдел управления делами		
Раздел 5. Обеспечение открытости информации о деятельности Администрации Бакcharского района и ее структурных подразделений, муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальные услуги, а также возможности контроля за предоставлением муниципальных услуг со стороны общественности					
15	Мониторинг административных регламентов предоставления муниципальных услуг	постоянно	Структурные подразделения Администрации района по направлениям деятельности	Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных услуг посредством внедрения в деятельность органов местного самоуправления ИКТ технологий.	Наличие административных регламентов на все муниципальные услуги
16	Формирование и ведение реестра муниципальных услуг	постоянно	Отдел управления делами		
17	Размещение сведений о муниципальных	постоянно	Ответственные за		

	услугах в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций)		ведение реестра	Снижение количества взаимодействия заявителей с исполнительными органами в рамках предоставления муниципальных услуг за счет внедрения альтернативных способов предоставления муниципальных услуг	
Раздел 6. Снижение количества муниципальных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы					
18	Организация соблюдения утвержденного Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в Администрации Бакчарского района, проведение плановой и текущей антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов	постоянно	Отдел управления делами	Совершенствование основ антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов, исключение коррупционных факторов из проектов муниципальных правовых актов, устранение таких факторов из действующих муниципальных правовых актов	Отсутствие нормативно-правовых актов Администрации Бакчарского района, содержащих коррупциогенные факторы
19	Взаимодействие с Прокуратурой района по вопросам антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	в течение года	Отдел управления делами		