



АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2016

№ 239

О создании комиссии по рассмотрению обращений о согласовании возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2015 №189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в составе согласно Приложения 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (Приложение №2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте Бакчарского района Томской области в сети Интернет и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава района

С.П.Ревера

Состав комиссии по рассмотрению обращений о согласовании
заключения контракта с единственным поставщиком

Серенко Надежда Петровна, — председатель комиссии
главный специалист по
финансовому контролю

Члены комиссии:

Флягин Василий Петрович, — Заместитель председателя
Первый заместитель Главы Района

Иванова Анастасия Валерьевна, — Секретарь комиссии
Главный бухгалтер

Сибиряков Дмитрий Викторович, — Член комиссии
Начальник финансового отдела

Рудакова Ирина Анатольевна, — Член комиссии
Начальник отдела экономической
политики

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по рассмотрению обращений о согласовании
заключения контракта с единственным поставщиком
(подрядчиком, исполнителем)

Статья 1. Общие положения

1.1. Комиссия по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – Комиссия) является постоянно действующей комиссией в Администрации Бакcharского района с полномочиями по рассмотрению и согласованию заключения контракта при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Бакcharского района с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях признания несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений в соответствии с частями 1 и 7 статьи 55, частью 18 статьи 83 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области, Уставом муниципального образования «Бакcharский район» Томской области, иными правовыми актами Бакcharского района.

Статья 2. Состав и структура Комиссии

2.1. Комиссия создается, а состав Комиссии утверждается правовым актом Администрации Бакcharского района.

2.2. Структура Комиссии включает в себя председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Статья 3. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Рассмотрение обращения заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Принятие по результатам рассмотрения одного из следующих решений:

1) о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе с указанием выявленных нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые не повлияли на результат определения поставщика

(подрядчика, исполнителя), и необходимости устранения выявленных нарушений при заключении контракта;

2) об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если по результатам рассмотрения представленного обращения или прилагаемых к нему документов выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Решение об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должно содержать мотивированное обоснование такого решения, в том числе указание на выявленные нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

В случае выявления при рассмотрении обращения нарушений законодательства Российской Федерации о о контрактной системе в сфере закупок решение комиссии должно содержать выводы о необходимости передачи материалов обращения для рассмотрении вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

Копия решения направляется заявителю в срок, не превышающий 10 календарных дней с момента поступления обращения.

Статья 4. Права Комиссии

В ходе рассмотрения обращения заявителя Комиссия вправе:

4.1. Рассматривать представленные заявителем документы и информацию, необходимые для объективного и всестороннего рассмотрения обращения;

4.2. Заслушивать пояснения заявителя, участников закупки;

4.3. Привлекать к рассмотрению обращений экспертов, экспертные организации.

Статья 5. Организация работы Комиссии

5.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

5.2. Заседания Комиссии созываются по мере необходимости, но не позднее десяти рабочих дней с даты поступления обращения заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5.3. Заседания Комиссии являются правомочными, если на нем присутствует не менее двух третьих членов Комиссии, входящих в ее состав.

5.4. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, руководит её деятельностью, несёт ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

5.5. В случае отсутствия председателя Комиссии (отпуск, больничный, командировка и др.) полномочия председателя Комиссии, указанные в пункте 4 настоящей статьи, осуществляет заместитель председателя Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

5.7. Решения Комиссии оформляются в виде протокола заседания Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии, на котором приняты соответствующие решения.

Заявителю направляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления обращения, заверенная председательствующим на заседании Комиссии выписка из протокола с указанием результата рассмотрения Комиссией обращения данного заявителя.

5.8. Секретарь Комиссии:

1) Осуществляет подготовку проекта решения о согласовании закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2) Обеспечивает членов Комиссии рабочими материалами по рассматриваемым вопросам не позднее, чем за три дня до их рассмотрения, осуществляет ведение делопроизводства, оповещает членов Комиссии о созыве очередного совещания.

3) Несёт ответственность за исполнение возложенных обязанностей и выполнение поставленных задач.